

**UCHWAŁA Nr VIII/33/07
RADY GMINY W WADOWICACH GÓRNYCH**

z dnia 30 kwietnia 2007 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wadowice Górne

(Rzeszów, dnia 6 czerwca 2007 r.)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mielcu, Rada Gminy w Wadowicach Górnych uchwała:

§ 1. "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wadowice Górne

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wadowice Górne, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) normatywną ilość odpadów produkowanych przez każdą osobę zamieszkujejącą gospodarstwo domowe;
- 3) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 4) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) maksymalny poziom odpadów ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 6) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 7) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 8) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 9) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) jednostce wywozowej - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez Wójta Gminy Wadowice Górne ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008)
- 3) obiekcie użyteczności publicznej - należy przez to rozumieć budynki przeznaczone do wykonywania funkcji administracyjnych, kultury, kultu religijnego, oświaty, nauki, służby zdrowia, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, gastronomii, turystyki, sportu, poczty i telekomunikacji oraz inne ogólnodostępne budynki przeznaczone do wykonywania podobnych funkcji;
- 4) odpadach:
 - b) komunalnych - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców

odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;

- c) selektywnych (zbieranych selektywnie) - należy przez to rozumieć odpady wyselekcjonowane z odpadów komunalnych nadające się do gospodarczego wykorzystania materiałowego lub surowcowego, a w szczególności: papier, opakowania wielomateriałowe, szkło białe i kolorowe, plastik, szmaty, metale;
 - d) wielkogabarytowych - należy przez to rozumieć jeden z odpadów komunalnych charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
 - e) organicznych - należy przez to rozumieć odpady kuchenne oraz odpady zielone (powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych) oraz część z drewna ulegające biodegradacji;
 - f) budowlanych - rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów;
 - g) niebezpiecznych - rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, lampy rtęciowe, żarówki, urządzenia zawierające freon (np. zamrażarki, lodówki, sprzęt chłodniczy, klimatyzatory), urządzenia elektroniczne (np. sprzęt komputerowy, biurowy, domowy), resztki farb, lakierów, tuszy, klei, opakowania po farbach, lakierach oraz przeterminowane lub niewykorzystane produkty lecznicze i wyroby medyczne;
- 5) umowach - należy przez to rozumieć umowy sporządzone zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z jednostką wywozową przez właścicieli nieruchomości;
 - 6) górnych stawkach opłat - należy przez to rozumieć zgodnie z treścią art. 6 ust. 2 ustawy górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi podmiotów uprawnionych, w zakresie odbioru zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych,
 - 7) właścicielach nieruchomości - należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości, osoby władające nieruchomością na podstawie innego tytułu prawnego (także zarząd drogi - w odniesieniu do dróg publicznych) zobowiązane do realizowania obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku;

ROZDZIAŁ II

Obowiązki właścicieli nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) zawarcie z zakładem posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości umowę na odbiór odpadów komunalnych i okazywanie na żądanie upoważnionemu przez Wójta pracownikowi Urzędu Gminy w Wadowicach Górnych umowy oraz dowody płacenia za usługi.
- 2) wyposażenie nieruchomości w opisane w Rozdziale V urządzenia, służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie niezasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 4) przyłączenie nieruchomości do nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej w terminie 6 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji. W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Wadowice Górne może przedłużyć termin wykonania przyłącza;
- 5) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych;
- 6) oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i gnojówki oraz gnojowicy;
- 7) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów określonych w Rozdziale III;
- 8) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych jednostce wywozowej, w terminach wyznaczonych w umowie lub w inny sposób określony w niniejszym Regulaminie;
- 9) uprzątnięcie z powierzchni nieruchomości i z wnętrza budynków każdej substancji lub przedmiotu należących do jednej z kategorii określonych w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.), których posiadacz pozbywa się, zamierza

- się pozbyć lub do ich pozbycia się jest obowiązany i przekazywanie ich jednostce wywozowej;
- 10) usuwanie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
 - 11) usuwanie, poprzez zmiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno - higienicznego;
 - 12) usuwanie poprzez: zmiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, wind, studzienek okien piwnicznych, zsyków na odpady, rur spustowych rynien z kratkami do czyszczenia, a tym samym utrzymywanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;
 - 13) utrzymywanie w należyłym stanie sanitarnym altan oraz innych pomieszczeń, mieszczących urządzenia na odpady;
 - 14) utrzymywanie rosnących na terenie nieruchomości drzew i krzewów w prawidłowym stanie zdrowotnym - w sposób zapewniający bezpieczeństwo i widoczność;
 - 15) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu (niezwłocznie po opadach), innych zanieczyszczeń z chodników stanowiących część drogi publicznej, położonych bezpośrednio przy granicy nieruchomości, oraz z podwórzy, przejść, bram itp. (przy czym należy to realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów), a także posypanie piaskiem chodnika; uprzątnięte błoto, śnieg, lód, inne nieczystości należy złożyć na skraju chodnika, tak, by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię;
 - 16) uprzątnięcie piasku z chodnika w sposób jak wyżej;
 - 17) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości znajdujących się nad chodnikami, bezpośrednio po ich pojawieniu się, oraz śniegu z powierzchni płaskich dachów;
 - 18) likwidowanie śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych przy użyciu środków nie działających szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa;
 - 19) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa;
 - 20) oznaczenie nieruchomości przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu tablic informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości, oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;
 - 21) utrzymywanie nieruchomości niezabudowanych w stanie wolnym od zachwaszczenia;
 - 22) utrzymywanie odlogowanych nieruchomości rolnych w stanie tzw. czarnego ugoru;
 - 23) utrzymywanie rowów odwadniających w pasie drogowym i w stanie drożności i wykoszenia;
 - 24) utrzymywanie rowów melioracyjnych w stanie drożności;
 - 25) utrzymywanie czystości na przystankach, w przepustach, itp.;
 - 26) utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia;
 - 27) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków;
 - 28) mycie pojazdów samochodowych poza myjniemi wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc: na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.)
 - 29) prowadzenie napraw drobnych, na własny użytek - wymiany kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości pod warunkiem, spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie i tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 30) gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie nieruchomości lub gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2000 r. Nr 89, poz. 991 z późn. zm.), czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym odpowiednimi płytami i w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres;
 - 31) stosowanie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych zgodnie z przepisami wymienionymi w punkcie 29;
 - 32) coroczną wymianę piasku w piaskownicach zlokalizowanych na terenach publicznie dostępnych;

- 33) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych, w wyjątkowych przypadkach po uzgodnieniu z Wójtem Gminy Wadowice Górne dopuszcza się inny sposób umieszczania ogłoszeń;
- 34) umieszczanie na terenach publicznie dostępnych, a więc w parkach, na targowiskach, placach zabaw, itp., regulaminów korzystania z nich;
- 35) selektywne zbieranie odpadów innych niż komunalne, powstających na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, np. medycznej, weterynaryjnych, i postępowanie z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);
- 36) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów IX i X niniejszego Regulaminu;
- 37) zgłaszanie Policji faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę.

§ 4. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) wypalania trawy i innej roślinności na łąkach, pastwiskach, nieużytkach, w rowach i pasach przydrożnych;
- 2) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków; dopuszcza się jedynie spalanie odpadów z drewna i suchych odpadów roślinnych nie zawierających substancji niebezpiecznych w sposób określony w § 9 ust. 5 niniejszego Regulaminu;
- 3) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska celem usunięcia śniegu i lodu;
- 4) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków, roślinności, deptania trawników oraz zieleńców;
- 5) malowania, np. graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami
- 6) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów komunalnych;
- 7) wprowadzania do wód rowów przydrożnych lub do ziemi ścieków, które nie spełniają wymagań określonych przepisami prawa.

ROZDZIAŁ III

Selektywna zbiórka odpadów

§ 5. 1. Zobowiązuje się wytwarzających odpady komunalne do selektywnej zbiórki następujących odpadów:

- plastik
- szkło białe
- szkło kolorowe
- drobny złom metalowy
- makulatura

2. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny:

- 1) należy gromadzić w następujący sposób:
 - do worków, odrębnych na makulaturę (koloru niebieskiego), plastik (koloru żółtego), szkło białe (koloru białego), szkło kolorowe (koloru zielonego), drobny złom metalowy (koloru czerwonego), dostarczonych bezpłatnie przez jednostkę wywozową, przy czym:
 - a) do worków koloru niebieskiego:

WRZUCAMY:

 - gazety, katalogi, czasopisma,
 - zeszyty, książki,
 - torebki papierowe,
 - czysty papier,
 - pudełka i kartony,
 - tekturę falistą i gładką,
 - opakowania wielomateriałowe np. kartony po mleku, napojach, sokach itp.
 - drobny złom żelazny,

- baterijki.

NIE WRZUCAMY

- tłustego i zabrudzonego papieru,
- torebek plastikowych,
- worków po wapnie, cemencie,
- kalkę techniczną,
- pergaminu,
- celofanu,
- prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów,
- papieru higienicznego, pampersów, podpasek;

b) do worków koloru żółtego:

WRZUCAMY:

- butelki plastikowe PET po sokach i napojach bez nakrętek (najlepiej zgniecione ręcznie),
- butelki i opakowania PE po środkach do prania (tzw. chemia gospodarcza),
- twarde tworzywa sztuczne,
- kubki po produktach mlecznych,
- tacki po owocach i warzywach,
- plastikowe kartony i opakowania,
- worki i torebki plastikowe, reklamówki niezabrudzone farbami, rozpuszczalnikami, olejami,

NIE WRZUCAMY

- opakowań po klejach i rozpuszczalnikach,
- opakowań i butelek po farbach i lakierach,
- puszek i pojemników po farbach i lakierach,
- opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych,
- opakowań i odpadów styropianowych

c) do worków koloru białego:

WRZUCAMY:

- butelki białe po alkoholu bez nakrętek,
- butelki białe po sokach, mleku, napojach bez nakrętek,
- szklane białe opakowania jednorazowe, słoiki białe,
- stłuczkę szklaną wolną od zanieczyszczeń metalami i tworzywami

NIE WRZUCAMY

- fajansu i porcelany,
- luster,
- szkła zbrojonego
- zużytych żarówek i lamp neonowych, zakrętek, kapsli, korków
- opakowań z zawartością (np. zepsutego soku ponieważ zanieczyści całą zawartość worka

d) do worków koloru zielonego:

WRZUCAMY:

- opakowania ze szkła kolorowego (butelki, pojemniki, słoiki ze szkła brązowego, zielonego)
- stłuczkę szklaną wolną od zanieczyszczeń.

NIE WRZUCAMY

- fajansu i porcelany,
- luster,
- szkła zbrojonego
- zużytych żarówek i lamp neonowych, zakrętek, kapsli, korków
- opakowań z zawartością (np. zepsutego soku ponieważ zanieczyści całą zawartość worka

e) do worków koloru czerwonego:

WRZUCAMY:

- puszek po napojach, sokach itp.
- drobny złom żelazny (nakrętki, kapsle itp.),
- drobny złom metali kolor. I aluminium,
- większe i cięższe elementy składamy obok worków,

NIE WRZUCAMY

f) nie opróżnionych puszek po farbach

- usuwane są z nieruchomości bezpłatnie pod warunkiem prawidłowego ich segregowania i

gromadzenia w workach i pojemnikach w miejscach uzgodnionych z jednostką wywozową.

3. W przypadku stwierdzenia przez jednostkę wywozową mieszania odpadów zebranych selektywnie lub zanieczyszczenia ich innymi odpadami komunalnymi, koszty wywozu odpadów z danego worka lub pojemnika na składowisko ponosi w całości posiadacz odpadów.

§ 6. Osoby fizyczne lub prawne prowadzące działalność gospodarczą, w wyniku której powstają odpady selektywne - makulatura, papier, kartony i jego pochodne, oraz szkło opakowaniowe zobowiązane są do ich selektywnego gromadzenia i przekazywania jednostce zajmującej się ich zbieraniem lub odzyskiem, posiadającej stosowne zezwolenia.

§ 7. 1. Zobowiązuje się wytwarzających odpady komunalne do selektywnego gromadzenia odpadów niebezpiecznych.

2. Odpady wymienione w pkt 1 należy:

- oddawać w ramach prowadzonych akcji zbiórki odpadów niebezpiecznych,
- przekazywać bezpłatnie do specjalnie znakowanych pojemników (dotyczy przeterminowanych lub niewykorzystanych produktów leczniczych i wyrobów medycznych).

3. Zobowiązuje się Wójt Gminy Wadowice Górne do corocznego informowania mieszkańców gminy o miejscach lokalizacji pojemników do zbiórki przeterminowanych lub niewykorzystanych produktów leczniczych i wyrobów medycznych w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 8. 1. Osoby fizyczne lub podmioty prowadzące remont budowlany zobowiązane są do zabezpieczenia odpadów pochodzących z remontu, a w szczególności gruzu przed rozprzestrzenieniem się.

2. Zabrania się składowania gruzu lub innych odpadów pochodzących z remontu bezpośrednio na chodniku lub jezdni. Gruz powinien być gromadzony w kontenerach na gruz dostarczonych przez jednostkę wywozową.

3. Zobowiązuje się jednostkę wywozową do zagospodarowania odpadów pochodzących z remontu zgodnie z przepisami prawa.

§ 9. 1. Powstające na terenie nieruchomości odpady organiczne powinny być w miarę możliwości kompostowane we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości.

2. Z obowiązku określonego w ust. 1 zwolnieni są właściciele nieruchomości, którzy nie będą mieli możliwości lokalizacyjnych do zorganizowania kompostownika (szczególnym przypadkiem braku takich możliwości są nieruchomości z budynkami wielolokalowymi). W przypadku takim postępowanie z tymi odpadami powinno odbywać się zgodnie z postanowieniami określonymi w ust. 3, 4 i 5.

3. Powstające na terenie nieruchomości odpady organiczne nie podlegające kompostowaniu na terenie nieruchomości powinny być gromadzone oddzielnie oraz przekazywane do zagospodarowania poza terenem nieruchomości.

4. W okresie przejściowym, do czasu zapewnienia możliwości odbioru odpadów organicznych przez jednostkę wywozową, mogą one być gromadzone i usuwane razem z odpadami nie segregowanymi.

5. Odpady organiczne w postaci drewna i części roślin nadających się do spalania powinny być wykorzystywane do celów energetycznych. Dopuszcza się spalanie suchych odpadów roślinnych na terenie nieruchomości w sposób nie powodujący zadymienia nieruchomości sąsiednich i dróg publicznych.

ROZDZIAŁ IV

Normatywne ilości odpadów produkowanych przez każdą osobę zamieszkujejącą gospodarstwo domowe

§ 11. 1. Ustala się następujące normatywne ilości odpadów produkowanych przez każdą osobę zamieszkujejącą gospodarstwo domowe - 0,39 m³/rok.

2. Przy prowadzeniu w gospodarstwie domowym segregacji odpadów stosuje się następujące normatywne ilości odpadów produkowanych przez każdą osobę zamieszkujejącą gospodarstwo domowe - 0,31 m³/rok.

§ 12. 1. Podstawą ustalenia ilości odpadów produkowanych na terenie nieruchomości wykorzystywanych na cele mieszkalne, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu, stanowi ilość osób faktycznie zamieszkałych w gospodarstwie domowym lub gospodarstwach domowych w przypadku użytkowania nieruchomości przez więcej niż jedno gospodarstwo, przy czym za osoby faktycznie zamieszkałe uważa się osoby zameldowane na pobyt stały wg danych z ewidencji ludności w Urzędzie Gminy w Wadowicach Górnych z wyjątkiem:

- a) osób nie wymeldowanych z pobytu stałego a przebywających za granicą ponad 8 miesięcy w ciągu roku;
- b) osób nie wymeldowanych z pobytu stałego z innych powodów oraz nie mieszkających ponad 8 miesięcy w ciągu roku (m.in. uczniowie, studenci, osoby odbywające zasadniczą służbę wojskową).

§ 13. Dla podmiotów gospodarczych prowadzących działalność w wyniku, której powstają odpady komunalne faktyczną objętość produkowanych odpadów określa właściciel przy podpisaniu umowy z jednostką wywozową.

ROZDZIAŁ V

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 14. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

- 1) właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie jej w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych poprzez zakup takich pojemników, wdzierżawienie od jednostki wywozowej lub w inny sposób ustalony stosowną umową z tą jednostką;
- 2) urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l;
 - b) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 200 l, 240 l, 360 l, 1100 l;
 - c) kontenery 4,5 m³; 5 m³; 7 m³; 7,5 m³;
 - d) worki z logo jednostki wywozowej;
 - e) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki o pojemności uwzględniającej normatywy określone w § 11.
 - f) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu uzgodnionego z jednostką wywozową, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w niniejszym Regulaminie;
 - g) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając cykl odbioru odpadów określony w umowie z jednostką wywozową.
- 3) dopuszcza się zabezpieczanie niezbędnej pojemności urządzeń do zbierania odpadów przy użyciu worków lub innych urządzeń określonych w § 14 pkt 2 b;
- 4) właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, bez dopuszczenia do przepełnienia; podobnie przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia określonego w przepisach odrębnych.

§ 15. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w miejscach i na drogach publicznych:

- 1) prowadzący handlową i usługową działalność gospodarczą jest zobowiązany ustawić przed sklepem (placówka, obiekt) lub w sklepie (placówce, obiekcie) itp. kosze uliczne określone w § 14 pkt 2a w ilości dostosowanej do częstotliwości wywozu określonej w umowie z jednostką wywozową;
- 2) miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, w ilości wynikającej z natężenia

ruchu pieszego oraz dostosowanej do częstotliwości wywozu określonej w umowie, zgodnie z następującymi zasadami:

- powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich dla wszystkich użytkowników w/w terenów;
 - powinny być ustawione w miejscach nie powodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich opróżnianie przez jednostkę wywozową;
 - powinny być estetyczne i zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów;
- 3) organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w odpowiednią ilość pojemników i toalet dostosowaną do liczby osób w niej uczestniczących i czasu jej trwania;

§ 16. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 9) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
- 10) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki należy ustawiać w miejscu widocznym, dostępnym dla pracowników jednostki wywozowej bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, ustalonym w umowie z jednostką wywozową do godz. 6⁰⁰, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; w wyjątkowych sytuacjach np. osoby w podeszłym wieku, niepełnosprawne, zabudowa zlokalizowana w dużej odległości od granicy nieruchomości, duża odległość od drogi publicznej - ustawienie pojemników lub worków winno być uzgodnione z jednostką wywozową; Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów jednostki wywozowej w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 11) pojemniki na odpady powinny być ustawione na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 12) właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w należytym stanie sanitarnym, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania;
- 13) wyselekcjonowane odpady:
- w workach muszą być wystawione w terminie ustalonym w umowie z jednostką wywozową na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej;
 - w zabudowie wielorodzinnej pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów będą opróżniane w terminach ustalonych przez jednostkę wywozową;
- 6) wyselekcjonowane odpady budowlane muszą być złożone w udostępnionych przez jednostkę wywozową kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu jednostki wywozowej, na miejscu nie utrudniającym korzystanie z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej;
- 7) zasady rozmieszczania koszy ulicznych określa § 15 pkt 2 niniejszego Regulaminu;
- 8) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego jednostki wywozowej w celu ich opróżnienia.

§ 17. Ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu i żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
- 2) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;
- 3) do worków i pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów zabrania się wrzucać odpady wymienione w § 5 ust. 2 pkt 1 niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ VI

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 18. Obowiązki w zakresie podpisania umów:

- 1) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zawarcia umowy z jednostką wywozową na odbiór odpadów co najmniej w ilości wynikającej z wyliczenia dokonanego w oparciu o przepisy Rozdziału IV.
- 2) w celu umożliwienia przygotowania umowy właściciel nieruchomości jest zobowiązany do podania upoważnionemu przedstawicielowi jednostki wywozowej zgodnej ze stanem w ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości lub gdy stan faktyczny różni się od niej - oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynie.
- 3) właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą zobowiązani są do podania upoważnionemu przedstawicielowi jednostki wywozowej informacji umożliwiających, zgodne z zasadami podanymi w § 13 niniejszego Regulaminu, obliczenie zapotrzebowania na pojemniki i przygotowanie treści umowy;
- 4) dokumentem upoważniającym do podpisania umowy z właścicielem nowowybudowanych nieruchomości przez jednostkę wywozową jest pozwolenie na użytkowanie obiektu lub zawiadomienie o zakończeniu budowy spełniające wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.);
- 5) dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat.

§ 19. Częstotliwość pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) ustala się minimalną częstotliwość usuwania odpadów komunalnych niesegregowanych z terenu nieruchomości zlokalizowanej w zabudowie jednorodzinnej raz w miesiącu;
- 2) ustala się częstotliwość usuwania pozostałych odpadów:
 - a) odpady selektywne określone w § 5 ust. 1 niniejszego Regulaminu:
 - w cyklu miesięcznym;
 - b) odpady niebezpieczne odbierane są na zasadach określonych w § 7 ust. 2;
 - c) odpady wielkogabarytowe odbierane są:
 - od mieszkańców w przypadku zgłoszenia Sołtysa wsi celowości przeprowadzenia zbiórki - jeden raz w roku,
 - na indywidualne zgłoszenie wraz ze zobowiązaniem ponoszenia dodatkowych kosztów wywozu;
 - d) odpady budowlane odbierane są odpłatnie przez jednostkę wywozową na indywidualne zgłoszenie;
- 3) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego raz na dwa tygodnie;
 - niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
- 4) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 5) w przypadku zapotrzebowania na dodatkowy wywóz odpadów poza ustaloną częstotliwość użytkownik winien zgłosić ten fakt jednostce wywozowej wraz ze zobowiązaniem ponoszenia dodatkowych kosztów wywozu;
- 6) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady na zasadach określonych § 15 pkt 1;
- 7) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy;
- 8) do odbierania odpadów budowlanych i wielkogabarytowych można używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów lub skrzyniowych; powinny one być zabezpieczone, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 9) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy jednostki wywozowej mają obowiązek natychmiast usunąć;
- 10) jednostka wywozowa ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie

- zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego;
- 11) jednostka wywozowa ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne.

ROZDZIAŁ VII

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są jednostki wywozowe

§ 20. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,
- 2) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,
- 3) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995;

Obowiązek ten zrealizują przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ VIII

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 21. System gromadzenia i usuwania odpadów komunalnych z gminy Wadowice Górne oparty jest na składowisku odpadów komunalnych, z którym aktualnie Gmina Wadowice Górne ma podpisaną umowę na składowanie odpadów, gdzie deponowane winny być wszystkie niesegregowane odpady komunalne z całego obszaru gminy.

§ 22. Zebrane odpady określone w Rozdziale III jednostka wywozowa winna przekazywać podmiotom zajmującym się ich odzyskiem lub recyklingiem, posiadającym stosowne zezwolenia lub zagospodarowywać zgodnie z przepisami.

§ 23. Nieczystości ciekłe z opróżnienia zbiorników bezodpływowych i osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków przekazywać na oczyszczalnię ścieków w Izbiskach gmina Wadowice Górne.

§ 24. 1. Gmina zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych.

2. Wydzielanie odpadów niebezpiecznych z odpadów komunalnych oraz osiągnięcie poziomów odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych, realizowane jest poprzez selektywne zbieranie ich przez właścicieli nieruchomości i selektywny ich odbiór przez przedsiębiorców posiadających stosowne zezwolenia, a w dalszej kolejności przez właściwe postępowanie z nimi.

3. Masa odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny, a określonych w § 5.1 niniejszego Regulaminu przez właścicieli nieruchomości jest rejestrowana przez jednostkę wywozową, z którą mają podpisaną umowę.

ROZDZIAŁ IX

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 25. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 26. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) w odniesieniu do psów:
 - prowadzenie psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w nałożonym kagańcu,
 - opłacanie podatku od posiadania psów, którego wysokość ustala corocznie Rada Gminy w Wadowicach Górnych,
 - systematyczne szczepienie przeciwko wściekliznie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 69, poz. 625 z późn. zm.), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
 - uzyskanie zezwolenia Wójta Gminy Wadowice Górne na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687).
- 2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
 - stały i skuteczny dozór,
 - nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, za wyjątkiem organizowania w nich wystaw, pokazów itp.; w pozostałych placówkach handlowych, usługowych w przypadku wyraźnego oznakowania dokonanego przez właściciela nieruchomości (placówki czy obiektu) - postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów- przewodników,
 - nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk.
 - zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
 - zwolnienie przez właściciela nieruchomości psa ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem;
 - natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;
 - przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe tylko na zasadach ustalonych przez przewoźnika;
 - niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;
- 3) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy,
- 4) postanowienia pkt 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

ROZDZIAŁ X

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 27.1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
- 2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

2. Odstępstwa od zakazów wymienionych w ust. 1 pkt 2 dopuszczalne są tylko w wypadku, gdy utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą

zgodę sąsiedzi będący stronami postępowania w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego oraz Wójta Gminy Wadowice Górne.

3. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zobowiązani są przestrzegać zapisów niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
- 2) gromadzić i usuwać nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką, w sposób przewidziany dla ścieków;
- 3) składować obornik w odległości co najmniej 10m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, zgodnie z zapisami Rozdziału XI niniejszego Regulaminu;
- 5) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ XI

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 28. Właściciele nieruchomości mieszkalnych, użytkowych, zakładów handlowych, usługowych, sklepów, magazynów, obiektów spożywczych i przetwórczych zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej dwa razy w roku (w okresie wiosennym i jesiennym), deratyzacji na terenie nieruchomości polegającej na jednoczesnym wyłożeniu (z zachowaniem środków ostrożności) właściwej trutki.

§ 29. Termin i zasady przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji na terenie Gminy podaje Wójt Gminy Wadowice Górne w porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym oraz każdorazowo na wniosek Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w przypadku zagrożenia.

§ 30. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ XII

Konsekwencje niezrealizowania obowiązków

§ 31. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Wadowice Górne.

2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.

3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

4. Wykonanie przez właścicieli obowiązków w zakresie wyposażenia.

Nieruchomości w urzędzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub wyposażenie nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków, uprzążanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników i przystanków oraz innych obowiązków określonych w regulaminie podlega kontroli wykonywanej przez uprawnione służby; w przypadku stwierdzenia niewykonywania tych obowiązków wójt wydaje decyzję nakazującą ich wykonanie; jej wykonanie podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229 poz. 1954).

5. W przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w ust. 3, wójt wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, terminy uiszczania opłat, oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia; w takich przypadkach gmina organizuje właścicielom nieruchomości odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych; decyzji tej nadaje rygor natychmiastowej wykonalności; decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji; do opłat wymierzonych w/w decyzją stosuje się

przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1999 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.).

6. Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Wadowice Górne Nr XI/50/99 z dnia 23 sierpnia 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wadowice Górne.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.