



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 kwietnia 2016 r. (poz. 570)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Wadowice Górne			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Pomoc społeczna-w tym pomoc rodzinom w trudnej sytuacji finansowej			
4. Tytuł zadania publicznego	Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	18.03.2019	Data zakończenia	4.06.2019

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Zarząd Miejski Polski Komitet Pomocy Społecznej w Mielcu, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym 0000041349 , ul. Solskiego 10, 39-300 Mielec		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Skiba Grażyna - sekretarz nr tel.: 17 583 16 76 pkpsmielec@gmail.com		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	ZM PKPS w Mielcu uczestniczy w realizacji Programu FEAD 2014-2020 „Dostarczanie żywności najuboższej ludności Unii Europejskiej”. Wyżej wymienioną żywność Zarząd Miejski PKPS odbiera z magazynu Zarządu Okręgowego PKPS Krosno . W związku z coraz większą liczbą ubogich rodzin w naszym powiecie jest potrzeba pomocy w postaci przekazywania nieodpłatnie produktów żywnościowych w uzgodnieniu z Gminnym Ośrodkiem
--	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Pomocy Społecznej w Wadowicach Górnych. Celem naszej działalności jest pomoc charytatywna najbardziej potrzebującym będącym w bardzo trudnej sytuacji materialnej. Listę osób potrzebujących oraz skierowania do otrzymania pomocy żywnościowej sporządza GOPS Wadowice Górne. Przy wyżej wymienionym zadaniu pracują pracownicy PKPS oraz wolontariusze. W okresie od 18.03.2019 roku do 4.06.2019 roku planujemy 4 transporty żywności po około 3 tony każdy.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Dzięki realizacji Programu Żywnościowego FEAD 2014-2020 pomagamy potrzebującym dostarczając żywność jako jedyna organizacja charytatywna w okolicy - niejednokrotnie jest to jedyna pomoc materialna.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Transport	4 transporty x 590,40 = 2 361,6	2 361,60	
	Rozładunek	6 osób x 4 kursów x 70,00 = 1 680,00		1 680,00
	Dystrybucja	4 osoby x 6 godz. x 4 dystrybucji x 8,00 = 768,00		768,00
	Koszty ogółem:	4 809,60	2 361,60	2 448,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

ubezpieczenia społeczne.

KOMITET POMOCY SPOŁECZNEJ
Zarząd Miejski
w Mielcu
PREZES
MARIA PIKOR

Zarząd Miejski
Polski Komitet Pomocy Społecznej
SEKRETARIAT Z FUNDU

Maria Piكور

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Polski Komitet Pomocy Społecznej
Stowarzyszenie Charytatywne
Zarząd Miejski
39-300 Mielec, ul. Solskiego 10
tel. 17 583-16-76
Bank Pekao SA-24 1240 2656 1111 0000 3793 1924
NIP 817-17-72-251

Data 26.02.2019r

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

