

Nr sprawy: UG –FN.271.1.2012

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. nr 113 poz.759, z późn. zm.)

na

***„Udzielenie kredytu długoterminowego złotowego o wartości 1.100.000 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek”***

Specyfikację zatwierdził:

...24.10.2012 r .....Stefan Rysak.....  
(data i podpis Kierownika Zamawiającego)

Wadowice Górne, październik 2012 r.

## I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wadowice Górne, reprezentowana przez Wójta – Stefana Rysaka

39-308 Wadowice Górne 116

NIP: 871-10-20-857

Regon: 851661234

Tel. (14) 68 26 205

Fax: (14) 682 62 03

adres strony internetowej: [www.wadowicegorne.pl](http://www.wadowicegorne.pl)

adres poczty elektronicznej: [ug@wadowicegorne.pl](mailto:ug@wadowicegorne.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. nr 113 poz.759, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

66.11.30.00-5 – Usługi udzielania kredytu

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego złotowego o wartości 1.100.000 zł, na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.
2. Spłata kredytu nastąpi w **8 równych ratach, z których każda będzie** obejmować kapitał, płatnych kwartalnie ostatniego dnia roboczego miesiąca kończącego kwartał kalendarzowy począwszy od **I kwartału kalendarzowego 2017 roku** (wg propozycji kredytobiorcy – zał. nr 4 do SIWZ).
3. Odsetki od zaciągniętego kredytu płacone będą:
  - a. w 2012 roku w terminie do dnia 31 grudnia,
  - b. w latach 2013-2018 kwartalnie w terminie do dnia 15 miesiąca następującego po upływie kwartału w oparciu o przesłaną przez bank notę odsetkową lub inny dokument potwierdzający kwotę naliczonych odsetek,
  - c. za czwarty kwartał 2018 roku do ostatniego dnia roboczego kończącego rok kalendarzowy,
4. Data udostępnienia pełnej kwoty kredytu **27.11.2012 r.**
5. Kredyt powinien być udzielony w oparciu o zmienną stopę procentową, na podstawie stawki referencyjnej WIBOR 3M powiększonej o oferowaną marżę banku lub pomniejszoną o oferowany upust.
6. Przez okres spłaty kredytu oferowana marża nie może zostać podwyższona, a upust zmniejszony.
7. Do obliczenia wysokości odsetek należy przyjąć WIBOR 3M z dnia opublikowania niniejszego ogłoszenia w Biuletynie Publicznym Gminy Wadowice Górne.
8. Wszelkie dodatkowe koszty związane z udzieleniem kredytu Zamawiającemu obciążają Wykonawcę.
9. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny in blanco z deklaracją wekslową.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych opłat lub prowizji z tego tytułu bez odsetek za okres, za który zostanie dokonana przedterminowa spłata kredytu. Niniejsze uprawnienie Zamawiającego nie stanowi podstawy dla Wykonawcy do wcześniejszego żądania spłaty jakichkolwiek należności z tytułu kredytu.
11. Zamawiający zastrzega sobie wydłużenie terminu spłaty kredytu do dnia 31 grudnia 2021 roku. Zmiana terminu nastąpi w drodze aneksu do umowy.

**III.A Zamawiający zastrzega, że następujące części zamówienia\*/lub całość\*/ nie mogą być powierzone podwykonawcom.**

Na podstawie art. 36 ust. 5 ustawy Pzp zamawiający zastrzega, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia całość zadania nie może zostać powierzona podwykonawcom.

**III.B Opis części zamówienia stanowią:**

Nie dotyczy.

**III.C Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Nie dotyczy.

**III.D Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Nie dotyczy.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Od dnia podpisania umowy do dnia 27 listopada 2012 r.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SIWZ mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli Wykonawca udokumentuje posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski wymagane przepisami ustawy Prawo bankowe z dnia 29 stycznia 1997 r. (Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pb, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Pb inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Pb.

2) posiadają wiedzę i doświadczenie,

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w ust. 1 winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w ust. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem „**spełnia/nie spełnia**” na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów, oraz na stwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust 1 pzp.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:
  - 1) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
  - 2) zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski wymagane przepisami ustawy Pb a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Pb inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Pb,

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp składa co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub drogą elektroniczną, a następnie potwierdzają pisemnie.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt, ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
5. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować na adres:

**Urząd Gminy w Wadowicach Górnych  
39-308 Wadowice Górne 116**

**e-mail: skarbnik@wadowicegorne.pl**

**podając numer sprawy i temat przetargu**

6. **Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Agnieszka Pluta Skarbnik Gminy, tel. 14 682 62 05, w dniach pracy Urzędu w godzinach od 8.00 – 15.00.**

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo takie musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itd. powinno być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby oferta miała ponumerowane wszystkie strony i podaną ilość stron oraz była spięta w sposób trwały uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
9. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) Wykonawcy powinni przekazać w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Informacja ta powinna być załączona jako odrębna część nie związana w sposób trwały z ofertą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako zgodę na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienia na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
13. Na ofertę składają się:
  - 1) formularz oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
  - 2) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ,
  - 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ,
  - 4) wyliczenie odsetek – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ,
  - 5) harmonogram spłaty kredytu z uwzględnieniem podanych dat,
  - 6) zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski wymagane przepisami ustawy Pb a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Pb inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Pb
  - 7) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

- 8) jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych do oferty dokumentów, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub dokument, z którego będzie wynikać uprawnienie do podpisywania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy,
- 9) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik,
- 10) projekt umowy kredytowej, zawierającej harmonogram spłaty poszczególnych rat wraz z odsetkami, spełniający warunki SIWZ,
- 11) wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym, odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia,
14. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być opisane:

Nazwa (firma) Wykonawcy  
Adres

Urząd Gminy w Wadowicach Górnych  
39-308 Wadowice Górne

**„Udzielenie kredytu długoterminowego złotowego o wartości 1.100.000 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek”, postępowanie nr UG –FN.271.1.2012**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 06.11.2012 r., godz. 10:15

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Wadowicach Górnych, 39-308 Wadowice Górne 116 w sekretariacie Urzędu - pok. nr 6 do dnia **06.11.2012 r.** do godz. **10.00.**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 29 (sala konferencyjna) **o godz. 10.15** w dniu **06.11.2012 r.**

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w zapisie liczbowym i słownie w złotych polskich.
2. Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cena nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium ceny brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom zawartym w ustawie Prawo zamówień publicznych, SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium: cena-100 % w skali 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczonych wg następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- P* - ilość punktów badanej oferty wyliczona zgodnie ze wzorem;
- C<sub>n</sub>* - najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert brutto;
- C<sub>b</sub>* - cena badanej oferty brutto .

Pozostałe oferty sklasyfikowane zostaną zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia powierzona zostanie Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ INNYCH ISTOTNYCH WARUNKACH WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z niniejszej SIWZ i danych zawartych w ofercie.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.
4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp), Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.



## **XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XVI. OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

### **(ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY)**

1. Kwota i waluta kredytu.
2. Cel kredytu.
3. Czas trwania umowy.
4. Zasady i termin spłaty kredytu.
5. Wysokość oprocentowania kredytu i warunki jego spłaty.
6. Zabezpieczenie kredytu.
7. Zamawiający podpisze umowę zawierającą postanowienia opisane w pkt III niniejszej SIWZ.

## **XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

## **XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

....., dnia ..... r.

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

GMINA WADOWICE GÓRNE  
WADOWICE GÓRNE 116  
39-308 Wadowice Górne

### OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ..... w trybie przetargu nieograniczonego p.n.: „**Udzielenie kredytu długoterminowego złotowego o wartości 1.100.000 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek**”, oświadczamy, iż akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w następujący sposób:

1. Kwota kredytu: 1.100.000,00 zł (słownie złotych: jeden milion sto tysięcy złotych 00/100)
2. Okres kredytowania: do dnia 31 grudnia 2018 roku.
3. Termin wykorzystania kredytu: do 31 grudnia 2012 roku.
4. Spłata kapitału i odsetek rozłożona na 8 równych rat kwartalnych. Początek spłaty kredytu: do końca I kwartału kalendarzowego 2017 roku,
5. Odsetki płacone będą:
  - 1) w 2012 roku w terminie do dnia 31 grudnia,
  - 2) w latach 2013-2018 kwartalnie w terminie do dnia 15 miesiąca następującego po upływie kwartału w oparciu o przesłaną przez bank notę odsetkową lub inny dokument potwierdzający kwotę naliczonych odsetek,
  - 3) za czwarty kwartał 2018 roku do ostatniego dnia roboczego kończącego rok kalendarzowy,
6. Oprocentowanie według zmiennej stopy procentowej oferowane przez bank na dzień ..... r. w wysokości .....% co stanowi łącznie dla całego okresu kredytowania kwotę .....zł (zgodnie ze spłatami określonymi w punkcie 4 i 5 oraz terminem uruchomienia kredytu określonym na dzień 27.11.2012 r.\*). Powyższe oprocentowanie naliczono według stawki rynkowej WIBOR 3M z dnia ..... roku wynoszącej .....% powiększonej o marżę banku wynoszącą .....%, która zostanie pomniejszona o kwotę upustu w wysokości .....%.
7. Jednorazowa prowizja Banku w wysokości .....%
8. Pozostałe opłaty, prowizje – jeśli występują podać rodzaj i wysokość dla całego okresu kredytowania:.....
9. Łączna cena wszystkich kosztów wymienionych w punktach 5-7 dla całego okresu kredytowania wynosi.....zł (słownie złotych:.....).
10. Oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron.

\*odsetki winny być wyliczone zgodnie z informacjami zawartymi w załączniku nr 3

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(podpis Wykonawcy, upoważnionego przedstawiciela)

....., dnia ..... roku

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wymaganych art. 22 ustawy Pzp.

*Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ..... w trybie przetargu nieograniczonego p.n.: „**Udzielenie kredytu długoterminowego złotowego o wartości 1.100.000 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.**”*

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko)

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa)

.....  
Oświadczam, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(podpis Wykonawcy, upoważnionego przedstawiciela)

....., dnia ..... roku

.....  
(oznaczenie Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczeniu z postępowania**

*Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ..... w trybie przetargu nieograniczonego p.n.: „**Udzielenie kredytu długoterminowego złotowego o wartości 1.100.000 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.**”*

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko)

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa)

.....

oświadczam, że

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz.759, z późn. zm.).

.....  
(podpis Wykonawcy, upoważnionego przedstawiciela)

**Wyliczenie odsetek od kredytu w wysokości 1.100.000 zł przy oferowanym przez bank łącznym oprocentowaniu wynoszącym .....% rocznie**

Termin spłaty	Rata kapitałowa	Zadłużenie stanowiące podstawę do naliczenia odsetek za określony kwartał	Kwota odsetek
IV kw. 2012 r.		1 100 000,00	
I kw. 2013 r.		1 100 000,00	
II kw. 2013 r.		1 100 000,00	
III kw. 2013 r.		1 100 000,00	
IV kw. 2013 r.		1 100 000,00	
I kw. 2014 r.		1 100 000,00	
II kw. 2014 r.		1 100 000,00	
III kw. 2014 r.		1 100 000,00	
IV kw. 2014 r.		1 100 000,00	
I kw. 2015 r.		1 100 000,00	
II kw. 2015 r.		1 100 000,00	
III kw. 2015 r.		1 100 000,00	
IV kw. 2015 r.		1 100 000,00	
I kw. 2016 r.		1 100 000,00	
II kw. 2016 r.		1 100 000,00	
III kw. 2016 r.		1 100 000,00	
IV kw. 2016 r.		1 100 000,00	
I kw. 2017 r.	137 500,00	1 100 000,00	
II kw. 2017 r.	137 500,00	962 500,00	
III kw. 2017 r.	137 500,00	825 000,00	
IV kw. 2017 r.	137 500,00	687 500,00	
I kw. 2018 r.	137 500,00	550 000,00	
II kw. 2018 r.	137 500,00	412 500,00	
III kw. 2018 r.	137 500,00	275 000,00	
IV kw. 2018 r.	137 500,00	137 500,00	
<b>OGÓŁEM</b>	<b>1 100 000,00</b>	<b>X</b>	

.....  
(podpis Wykonawcy, upoważnionego przedstawiciela)