

Załącznik Nr 2 do SIWZ
Projekt umowy

(Znak sprawy: **UG.IR.271.1.2020 JK**)

Umowa

Nr

zawarta dnia r. w Wadowicach Górnych pomiędzy:

Gminą Wadowice Górne z siedzibą Wadowice Górne 116, 39-308 Wadowice Górne,
NIP: 8172175250, REGON: 851661234,

którą reprezentuje:

Pan Michał Deptuła – Wójta Gminy Wadowice Górne

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Wadowice Górne – **Pani Stanisławy Skrzyńiarz**
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul., (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez¹/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy²,

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul. (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP, REGON, zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy³,
wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1834 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) oraz ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) tej ustawy.

¹ Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

² Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

³ Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

§ 2

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **odbieranie, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie z nieruchomości zamieszkałych oraz odbiór i zagospodarowanie segregowanych odpadów komunalnych z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z terenu gminy Wadowice Górne w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.**
2. Wykonawca zapewnia pojemniki na odpady zmieszane oraz worki do gromadzenia odpadów selektywnych.
3. Przedmiot umowy należy wykonać w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie odpadów do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439).
4. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, a także z PSZOK.
5. **Orientacyjną ilość odpadów komunalnych, którą Zamawiający przewiduje do odebrania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w okresie realizacji zamówienia tj. od 01.01.2021 r. do 31.12.2021r. wynosi ok. 1405,5 Mg, z czego:**
 - niesegregowane odpady komunalne – 800 Mg,
 - bioodpady stanowiące odpady komunalne - 5,5 Mg,
 - pozostałe odpady komunalne – 600 Mg (300 Mg odpady segregowane).
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (SOPZ), będącym załącznikiem do SIWZ i stanowiącym integralną część niniejszej umowy - załącznik nr 1 do umowy.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej:
 - 1) rozpoczęcie od dnia – **1 stycznia 2021 r.**,
 - 2) zakończenie do dnia – **31 grudnia 2021 r lub do wyczerpania kwoty określonej w § 9 ust. 3 umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zakończenia realizacji umowy, z uwagi na wyczerpanie się kwoty określonej w § 9 ust. 3 umowy.**

§ 3a

Harmonogram odbioru odpadów

1. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów w szczególności

- biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w niedziele i święta, i w dni ustawowo wolne od pracy.
2. Pierwszy harmonogram obejmujący okres od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy, lecz nie później niż do 11.01.2021 r.
 3. W przypadku, gdy w ustalony dzień miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu niebędącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
 4. Zadaniem Wykonawcy jest sporządzenie harmonogramu zapewniającego regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
 5. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
 - 1) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się, co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
 - 2) nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, a w szczególności reklam, itp.
 - 3) powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
 6. Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres, na jaki został przygotowany. Zamawiający również umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości po 1 egzemplarzu w formie papierowej dla każdego właściciela nie później niż do 15 stycznia 2021r.
 8. Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca roku, na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.
 9. Harmonogram, co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie pliku Word lub pdf. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
 10. Harmonogram po zatwierdzeniu przez Zamawiającego stanowić będzie Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

§ 4

Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzony przez Wójta Gminy Wadowice Górne, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13

- września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem,
- 2) jest wpisany do rejestru BDO podmiotów wprowadzających produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz.797).
 - 3) zawarł umowę z Komunalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust. 1 powyżej przez cały okres realizacji umowy.
 3. Wykonawca oświadcza, że posiada usytuowaną na terenie bazę magazynowo - transportową. Baza magazynowo – transportowa spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Baza jest usytuowana na terenie, do którego Wykonawca
 4. W szczególności Wykonawca oświadcza, że zgodnie z pkt. 6.2.3 lit. b) SIWZ stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy na terenie Gminy Wadowice Górne,(a pojazdy wyposażone są w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy).

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wynikających z tej umowy w szczególności opisanych w SIWZ i SOPZ, stanowiących załącznik nr 1 do umowy oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji i dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
4. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:45 do 15:45. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy. Dane koordynatora wskazane są w § 14 ust. 3 umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji

pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych (RODO). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

6. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia OC z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej na kwotę stanowiącą co najmniej równowartość wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 3 umowy, ważnego przez cały okres realizacji zamówienia i zobowiązuje się w terminie 3 dni od podpisania umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy ubezpieczenia (lub polisy). W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed zakończeniem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i przekazania Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej na przedłużony okres. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za wszelkie szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałe w wyniku działań lub zaniechań przy realizacji przedmiotu umowy, w tym również na sąsiednich nieruchomościach, w szczególności za ewentualne skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
7. W przypadku, gdy wpis do rejestru lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie niezwłocznym wykazując ciągłość posiadania uprawnień do realizacji niniejszej umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania dla Gminy Wadowice Górne poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).
9. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia wszystkich nieruchomości w worki i pojemniki zgodnie z SOPZ.
10. Wykonawca zobowiązuje się do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku zaistnienia sytuacji naruszenia tego obowiązku przez właściciela nieruchomości Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o nieprawidłowej segregacji odpadów i sporządza dokumentację fotograficzną, która stanowi dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów jako zmieszanych, Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na pokrywie pojemnika znacznika informującego

właściciela nieruchomości o ostrzeżeniu i konsekwencjach nieprzestrzegania obowiązku segregowania odpadów.

11. Uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach, posiedzeniach Komisji i sesjach Rady Gminy Wadowice Górne prowadzonych przez Zamawiającego na zaproszenie wystosowane przez Zamawiającego, na których omawiane będą zagadnienia związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenie takie będzie przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie później niż 7 dni przed spotkaniem.
12. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg przed zanieczyszczeniem spowodowanym jego środkami transportowymi lub jego podwykonawców. Zanieczyszczenia dróg dojazdowych spowodowane środkami transportowymi Wykonawcy lub jego podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest usuwać na bieżąco.
13. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 5a

Klauzula zatrudnienia

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **koordynowanie zadań Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia, w szczególności nadzór nad właściwą realizacją usługi,**
 - **obsługa bieżąca zgłoszeń mieszkańców, w szczególności bieżąca aktualizacja wykazu obsługiwanych nieruchomości oraz pojemników, sporządzanie sprawozdań i rozliczeń,**
 - **kierowania pojazdami specjalistycznymi służącymi do wykonania zamówienia.**
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu

wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.** Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 15) i 16) umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy w szczególności:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy ustalaniu harmonogramu odbierania odpadów i jego akceptacji,
 - 2) przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w § 9 niniejszej umowy.

§ 7

Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze Gminy Wadowice Górne objętej przedmiotem niniejszej umowy poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących : *papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło* wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra

Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku, w sprawie poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167).

2. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust.1 frakcji odpadów wynoszą w roku 2021 – co najmniej 50 %,
3. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze Gminy Wadowice Górne poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku, w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 2167).
4. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami wskazanych w ust. 3 innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wynoszą w roku 2021 – co najmniej 50 %.
5. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze Gminy Wadowice Górne poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r, wyliczonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 grudnia 2017 r., w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U z 2017 r., poz. 2412).
6. Wymagane poziomy, o których mowa w ust. 5, wynoszą w roku 2021 – co najmniej 50 %,
7. Ustalenie czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy o którym mowa w ust. 2, 4, 6 nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w § 8 umowy.

§ 8

Raporty i sprawozdania

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu miesięcznego zestawienia ilości odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Wadowice Górne zwanego dalej raportem. Do zestawienia dołącza potwierdzenia odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych, potwierdzenia odbioru odpadów komunalnych zgłaszanych przez Zamawiającego. Karty przekazania odpadów komunalnych przekazanych do RIPOK oraz do innych instalacji posiadających zezwolenia na przetwarzanie odpadów jak również informacje , którego z zadań określonych w SIWZ dotyczą. Karty muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Wadowice Górne oraz powinny być sporządzone zgodnie z Ustawą z dnia 4 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz.1403). Ponadto kopię rejestru odebranych odpadów z punktu(ów) selektywnej zbiórki odpadów (zawierający informacje pozwalające zidentyfikować rodzaj i ilość odpadów, a także nieruchomość, z której zostały dostarczone).
2. Wykonawca sporządza raport w formie elektronicznej i papierowej uzgodnionej z Zamawiającym.

3. Wykonawca dołącza raport do faktury do Zamawiającego w terminie do 10 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
4. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jest podstawą do zapłaty zobowiązań za wykonaną usługę.
5. Przekazywanie Zamawiającemu miesięcznych raportów (zestawień) o właścicielach nieruchomości, którzy mimo zadeklarowania selektywnej zbiórki odpadów gromadzą odpady komunalne w sposób nieselektywny w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca. Raport Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w formie papierowej oraz elektronicznej i musi on zawierać następujące dane: adres nieruchomości, datę i godzinę odbioru, liczbę i rodzaj pojemników, worków, w których odpady zostały zebrane nieprawidłowo, zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy (zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników w tym worków foliowych do konkretnej nieruchomości),
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania w formie raportu (zestawień) informacji o adresach nieruchomości, na których powstały odpady i zostały przez właściciela tej nieruchomości przekazane do odbioru przez Wykonawcę a nie są ujęte w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca. Raport Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w formie papierowej oraz elektronicznej, musi on zawierać następujące dane: adres nieruchomości, datę i godzinę odbioru, liczbę i rodzaj pojemników, worków - udokumentowane zdjęciami.
7. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, w terminie do końca 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, którego dotyczy sprawozdanie.
8. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy roczne sprawozdanie - podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Sprawozdanie zawiera informacje o masie:
 - 1) poszczególnych rodzajów zebranych odpadów komunalnych, w tym o odpadach ulegających biodegradacji oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane zebrane odpady komunalne;
 - 2) pozostałości z sortowania przeznaczonych do składowania powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
 - 3) odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i do recyklingu, powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
 - 4) odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku powstałych z zebranych przez podmiot odpadów komunalnych.

§ 9

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowić będzie **iloczyn faktycznie odebranych odpadów komunalnych w Mg i ceny jednostkowej za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych z terenu Gminy Wadowice Górne.**
2. Ceny jednostkowe za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych z terenu Gminy Wadowice Górne zgodnie z ofertą z dnia 2020 roku wynoszą:

Lp.	Rodzaj usługi	Cena jednostkowa netto w odniesieniu do 1Mg w [zł]
1	2	3
1.	Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych	
2.	Zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych	
3.	Odbiór odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych	
4.	Zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych	
5.	Odbiór pozostałych odpadów komunalnych	
6.	Zagospodarowanie pozostałych odpadów komunalnych	

3. **Maksymalna wysokość wynagrodzenia za cały przedmiot zamówienia wynosi: zł netto + VAT**
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w załączniku do umowy – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
5. Cena jednostkowa netto będąca podstawą rozliczenia nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy i obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, do których zobowiązany jest Wykonawca.
6. W cenie jednostkowej są zawarte koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych, w tym koszty odbioru odpadów selektywnie zbieranych, koszty zakupu i dostawy worków, zorganizowania i obsługi Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
7. W cenie są również zawarte podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

8. Rozliczenie będzie następować w okresach miesięcznych, fakturą VAT wystawioną do 10-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni obejmującą faktyczną ilość odebranych odpadów.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy za miesiąc grudzień 2021 r., zostanie wypłacone w terminie do 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 7 i 8.
10. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktur VAT.
11. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
13. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na potrącenie należności przysługujących Wykonawcy tyt. wynagrodzenia z należności przysługującymi Zamawiającemu w szczególności z tyt. kar umownych.
14. Fakturę VAT należy wystawić na adres:
**Gmina Wadowice Górne,
Wadowice Górne 116,
39-308 Wadowice Górne,
(NIP: 8172175250).**
 - 1) Wykonawca ma prawo skorzystania z możliwości przekazania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
 - 2) Zapłata faktury nastąpi z uwzględnieniem przepisów art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.
 - 4) Strony zgodnie postanawiają, że warunkiem zapłaty w umówionym terminie za fakturę wystawioną przez czynnego podatnika VAT jest wskazanie przez Wykonawcę dla potrzeb dokonania zapłaty rachunku bankowego zawartego na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT - Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, najpóźniej na 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem płatności,
 - 5) W przypadku, w którym Wykonawca, dla potrzeb płatności, wskaże rachunek bankowy zawarty w powyższym Wykazie w terminie późniejszym, ustalony

pierwotnie termin płatności ulega wydłużeniu i wynosi 5 dni roboczych od dnia wskazania rachunku ujawnionego w/w Wykazie.

15. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia ilości nieruchomości objętych umową, z których będą odbierane odpady komunalne.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w przypadku nieosiągnięcia wymaganych zgodnie z § 7 umowy poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku w poszczególnych latach w wysokości kary przewidzianej przepisami prawa dla gminy za niewywiązanie się z tego obowiązku.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 3, które przypadają do zapłaty z tytułu wykonania umowy do końca okresu obowiązywania umowy, gdyby od umowy nie odstąpiono, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu raportu lub sprawozdania, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy,
 - 3) w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem, kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz ilości gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,
 - 4) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień, niemożności nawiązania kontaktów roboczych za pomocą telefonu urzędowego nr tel.: (14) 6669753 z nr telefonu wymienionego w § 14 ust. 3 w godzinach 7:45 do 15:45 ,
 - 5) w wysokości 1500 zł za każdy dzień nieobsługiwania każdego Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK),
 - 6) w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest oznaczony widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
 - 7) w wysokości 50,00 zł za każdy przypadek niedostarczenia worków do konkretnej nieruchomości z winy Wykonawcy ,
 - 8) w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek mieszania odebranych odpadów komunalnych przez Wykonawcę,
 - 9) za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek ,
 - 10) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto zapłaconego po terminie podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia ,
 - 11) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo,

- w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto ,
- 12) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 13) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 14) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 5a ust. 1 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione pkt 4.4 SIWZ,
 - 15) za zwłokę w dostarczeniu dowodów, o których mowa w § 5a ust. 3 – w wysokości po 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki liczonego od terminu, o którym mowa w § 5a ust. 3,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
 4. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów do maksymalnej wysokości 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy bądź wystąpią szczególne okoliczności obciążające Wykonawcę poddające w wątpliwość wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy.
2. Istotne naruszenia umowy bądź szczególne okoliczności, o których mowa w ust. 1 obejmują, w szczególności przypadki:
 - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 3) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 1 miesiąc ,
 - 4) nie wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji ,
 - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt. 1 - 4 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawca uprawniony jest do wypowiedzenia umowy z zachowaniem

3 miesięcznego terminu wypowiedzenia, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłóce z zapłatą wynagrodzenia przekraczająca 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed wypowiedzeniem Wykonawca zobowiązuje się do wezwania Zamawiającego na piśmie do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający bieg od dnia otrzymania wezwania.

6. Oświadczenie o wypowiedzeniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia bez skutecznego upływu dodatkowego terminu dokonania płatności.
7. Zamawiający i Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 12

Zmiany umowy

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy – Prawo zamówień publicznych i innych przypadków wskazanych w niniejszej umowie, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 umowy dopuszczalna jest w przypadku:
 - 1) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części umowy, w razie wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przetargowego, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 2) wprowadzenie zmian w stosunku do SIWZ - zał. nr 1, w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
 - 3) innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przedłużeniu terminu wykonania umowy o którym mowa w § 3 ust. 1 może nastąpić w przypadku przedłużającego się postępowania mającego na celu udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający zakłada, że postępowanie będzie trwało 96 dni (od dnia wszczęcia do dnia udzielenia zamówienia). Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonywania umowy o ilość dni trwania postępowania ponad zakładane 96 dni.
4. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełnienia przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób

- spełnienia świadczenia (realizację umowy).
5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy jest możliwa w przypadkach wskazanych wyżej, na zasadach określonych w warunkach umowy.
 6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana danych teleadresowych,
 - 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 3) zmiana harmonogramu odbioru odpadów.
 8. Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
 9. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej umowy.
 10. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomiania Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – wykona zamówienie sam / sam, za wyjątkiem następującego zakresu:

który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby, Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 1, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania

warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Zapis ust. 6 stosuje się odpowiednio.
5. Umowy, o których mowa w ust. 3 i 4, powinny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje Przedmiot Umowy. W szczególności jak za własne działania i zaniechania Wykonawca odpowiada za ewentualnych podwykonawców.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
8. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
9. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

§ 14

Porozumiewanie się stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej lub przesłania faksem bądź pocztą e - mail na adres wskazany w ust. 3 poniżej z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. We wszelkiej korespondencji strony powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania korespondencji przesłaną pocztą e-mail, o której mowa w ust.1 strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną, pod warunkiem potwierdzenia przez odbiorcę w tej samej formie otrzymania tej korespondencji, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej .
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy :
Korespondencja kierowana do Zamawiającego :

Urząd Gminy Wadowice Górne z siedzibą Wadowice Górne 116, 39-308 Wadowice Górne,

Imię i nazwisko: Jan Klaus

Telefon: 146669753

Fax: 146826203

e-mail: ug@wadowicegorne.pl

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Imię i nazwisko : (Koordynator)

Adres :

Telefon:

Fax :

e-mail :

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3. nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 15

Rozstrzygnięcie sporów

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Jeżeli po upływie 30 dni od daty powstania sporu Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1)przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2)do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3)dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,

- 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
- 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni .
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom , jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnień do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku gminach, Ustawa o odpadach, inne właściwe akty prawne.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
3. Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną częśći :
 - 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.
 - 3) załącznik nr 3 – Harmonogram odbioru odpadów komunalnych.

Zamawiający:

Wykonawca: