

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający:

Gmina Wadowice Górne

Adres: 39-308 Wadowice Górne 116

tel. (14) 666 97 51

fax. (14) 682 62 03

e-mail: gcr@wadowicegorne.pl

strona internetowa: www.wadowicegorne.pl

Nabywca:

Ochotnicza Straż Pożarna w Grzybowie gmina Wadowice Górne

Podstawa prawna: Prawo zamówień publicznych z dnia 24 stycznia 2004 r.(Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz., 759, z późniejszymi zmianami)

Przedmiot zamówienia:

Dostawa fabrycznie nowego lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 dla OSP Grzybów, zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą zał. Nr 2 do SIWZ/

1.1 Oferty częściowe

Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: **Nie**

1.2 Oferty wariantowe

Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **Nie**

1.3 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przywidyje/przywidyje* udzielenia zamówień uzupełniających (art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7).

2. Miejsce realizacji zamówienia

Wadowice Górne

3. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: do dnia **10.08.2013 r.**

4 Informacje dotyczące warunków składania ofert

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty
- Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami w niniejszej specyfikacji
- Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać od poniedziałku do piątku w godz. 07:45– 15:45 pod wymienionym niżej numerem telefonu, lub osobiście w siedzibie zamawiającego w pok. 28.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Bogdan Kramarz

Telefon: 14 666 97 54

5. Sposób porozumienia się

Sposób porozumienia się zamawiającego z wykonawcami może odbywać się w formie pisemnej za pomocą Poczty Polskiej, pocztą elektroniczną na adres zk@wadowicegorne.pl oraz faksem nr 14 682 62 03. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi niezwłocznie chyba, że zapytanie wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem określonym w pkt. 10 niniejszej SIWZ.

6. Termin zawiązania oferty

Termin zawiązania ofertą upływa po **30** dniach od ostatecznego terminu składania ofert.

7 Zawartość oferty

A) Oferta musi zawierać:

Formularz oferty (na załączonym druku)

- Wypełniona specyfikacja techniczna
- Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków w związku z art. 22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych (na załączonym oświadczeniu)
- Wykaz dostaw, (min- 2,) wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów, że dostawy zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem Nr 4 do SIWZ (wykaz wykonanych dostaw - wzór),
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- Zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że dostawca lub wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego
- Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że dostawca lub wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
- Podpisany wzór umowy

B) Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez uprawnionych przedstawicieli wykonawcy. Dokumenty takie jak wypis z rejestru powinny posiadać aktualną datę ważności, co najmniej do dnia złożenia ofert, a w przypadku jej braku data wystawienia lub aktualizacji dokumentu nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy od daty składania ofert określonej w niniejszej SIWZ. W przypadku zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, ich data wystawienia nie może być wcześniejsza niż 3 miesiące od daty składania ofert określonej w pkt.10 SIWZ

C) Brak jakichkolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (kopia dokumentu nie poświadczona za zgodność z oryginałem) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

8. Wymagania od wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi
- Dysponują uprawnieniami niezbędnymi do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia
- Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych

9. Sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES>

oferta <TRYB POSTĘPOWANIA>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

10. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty można składać w siedzibie zamawiającego w sekretariacie w terminie do dnia **02.07.2013 do godz. 10:00**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania

11. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w pok. 29 w dniu **02.07.2013 r. o godz. 10:30**
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a. jest sprzeczna z ustawą
 - b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- f. zawiera omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczaniu ceny
- g. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zamówienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny, jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

4) Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania jeżeli nie złożył wymaganych oświadczeń

lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie.

12. Sposób obliczania ceny oferty

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług)
2. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie.

13. Wycofanie oferty lub jej zmiany

1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki I uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed upływem terminu składania ofert
2. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem "ZMIANA"
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzanie zmian I poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie "WYCOFANIE"
4. Koperty oznaczone napisem "WYCOWANIE" będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

14. Ocena ofert

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Najniższa cena	100 %

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

2. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców.
Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

15. Istotne warunki umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- jak załączony wzór umowy

16. Protesty, odwołania i skarga do sądu

Wykonawcom, którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI tym ustawy

Załącznikami do SIWZ są:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Specyfikacja techniczna
2. Załącznik nr 3 – Oświadczenie oferenta, że spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 i nie podlega wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 i ustawy
3. Załącznik Nr 4 – Wykaz dostaw
4. Załącznik nr 5 – Wzór umowy